

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

СПб ГБУ «Центр содействия
семейному воспитанию № 6»

«*ds*» *12* 2025 г.
Е.В. Мусатова

ПЛАН РАБОТЫ
по реализации прав, законных интересов и благополучия воспитанников
СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию № 6» на 2026 год

Цели: Защита прав и формирование правовой культуры воспитанников.

Задачи:

- Формирование правовой культуры воспитанников СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию № 6»
- Профилактика девиантного поведения, психологическая поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- Формирование личности воспитанника, способной к социализации в условиях гражданского общества
- Обеспечение защиты и восстановление прав несовершеннолетних и их законных интересов во всех сферах деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении да/нет дата
Социально-правовая помощь воспитанникам				
1.	Формирование и пополнение личных дел воспитанников	В течение года	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
2.	Участие в судебных делах в целях защиты прав и законных интересов воспитанников	По мере необходимости	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
3.	Оказание консультативной, правовой помощи родственникам воспитанников и другим заинтересованным гражданам по вопросам передачи детей в замещающие семьи	При обращении гражданина	Зам.директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
4.	Оформление информационного стенда	В течение года	Администрация	

	(обновление информации) «Уполномоченный по правам участников образовательного и воспитательного процесса»			
5.	Осуществление своевременной подачи информации о дополнениях и изменениях к анкетам воспитанников, состоящих на учёте в государственном банке данных для детей, оставшихся без попечения родителей	При изменении данных	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
6.	Проведение обследования жилищно- бытовых условий в жилых помещениях, закреплённых за воспитанниками совместно с администрацией района, где расположено данное помещение. Организация работы по сохранности закреплённого жилья: сдача жилплощади в аренду, признание жилья непригодным для проживания.	1 раз в год	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
7.	Включение воспитанников в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилого фонда.	По мере необходимости	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
8.	Содействие в оформлении дополнительной меры социальной поддержки по финансированию расходов, связанных с оборудованием предметами первой необходимости жилых помещений специализированного жилищного фонда Санкт- Петербурга, предоставляемых по договорам найма жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из	По мере необходимости	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	

	числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после 01.11.2026.			
9.	Получение паспорта воспитанником	По достижению 14 лет	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
10.	Оформление пенсий по потере кормильца, по инвалидности. Оказание помощи в переоформлении пенсии по достижению совершеннолетия	По мере необходимости	Зам.директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
11.	Получение выписок ЕГРН	По мере необходимости	Зам.директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
12.	Постановка на учет в налоговом органе на территории РФ	По мере необходимости	Зам.директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
13.	Постановка на воинский учет юношей	По мере необходимости	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
14.	Корректировка образовательного маршрута воспитанника	По мере необходимости	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
15.	Реализация права воспитанников на получение сертификата материнского (семейного) капитала и сертификата материнского (семейного) капитала в Санкт-Петербурге.	По мере необходимости	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
16.	Проведение цикла правовых бесед с будущими выпускниками о реализации их права на получение жилья, профессионального образования и других	Апрель	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б. Юрисконсульт Власова Е.А.	

	социальных гарантий в соответствии с законодательством РФ			
17.	Устройство воспитанников, окончивших 9, 11 классы на обучение в учебные профессиональные заведения	Июнь-август	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
18.	Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан	До 1 февраля	Зам. директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
19.	Составление индивидуального плана развития и жизнеустройства воспитанников	2 раза в год	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
20.	Устройство воспитанников в учреждения среднего общего образования для обучения по общеобразовательным программам	При поступлении	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
21.	Оказание консультативной поддержки родителям, желающим восстановиться в родительских правах с целью реализации прав детей жить и воспитываться в своей семье	По мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г. Педагоги-психологи Шестакова Л.А. Генералова Р.Н. Чебекова Е.С.	
22.	Подготовка документов для помещения воспитанников в ДДИ, ПНИ	По мере необходимости	Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	

23.	Проведение аналитического среза по выплате алиментов в пользу воспитанников	Ежемесячно	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.
24.	Оформление временной регистрации воспитанников и снятие с регистрационного учета	По мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.
25.	Страхование от несчастных случаев и болезней	Ежегодно	Администрация
26.	Подготовка ребенка к проживанию в замещающей семье	Постоянно	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б. воспитатели
27.	Работа Школы приемных родителей.	В течение года	Администрация
28.	Работа с отделами службы судебных приставов по взысканию алиментов в пользу воспитанников	Постоянно	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.
29.	Оформление льгот и пособий, предусмотренных законодательством для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	по мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.
30.	Открытие в банке счетов на имя воспитанника	по мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалист по социальной работе Тузак Т.В.
31.	Проверка денежных поступлений на счета воспитанников (пенсии, пособий)	Ежемесячно	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалист по социальной работе Тузак Т.В.
32.	Восстановление утерянных документов с целью установления правового статуса ребенка	По мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.

33.	Оформление направлений на получение и изготовление технических средств реабилитации для воспитанников, нуждающихся в таких средствах (на основании Индивидуальных программ реабилитации и абилитации детей-инвалидов)	по мере необходимости	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.	
34.	Взаимодействие со специалистами КДН по вопросам прав несовершеннолетних, уполномоченными по правам ребенка	В течение года	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
35.	Совместная работа с ГБУ ДОЦППС Кировского района	В течение года	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б	
36.	Взаимодействие с ОУУП И УМВД России по Кировскому району Санкт-Петербурга по профилактике самовольных уходов, безнадзорности и правонарушений среди воспитанников	В течение года	Зам директора по социальным вопросам Козлова А.Н. Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
37.	Совместная профилактическая работа с ОПДН ОВД №64 Кировского района	Раз в четверть	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б.	
38.	Организация социальной реабилитации и социальной адаптации воспитанников, ранее проживающих в семьях с алкогольной или наркотической проблемой Центра, в группах самопомощи Ал-Анон	В течение года	Педагог-психолог Шестакова Л.А.	
39.	Заседания Совета по профилактике самовольных уходов, безнадзорности и правонарушений среди воспитанников при Центре с целью профилактики правонарушений.	1 раз в месяц	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б	
40.	Взаимодействие со СМИ с целью семейного устройства воспитанников	Регулярно	Администрация	
41.	Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования района, города. Запись воспитанников в кружки и секции в Центре, в	Сентябрь	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б	

	учреждениях ДО района, города			
42.	Разработка и распространение памяток для педагогического коллектива, н/летних по вопросам правового и нравственного воспитания	Регулярно	Администрация	
43.	Пополнение сайта учреждения информацией по правовому воспитанию воспитанников	В течение года	Зам директора по ОБ Власова Е.А.	
44.	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в СПб ГБУ центр «Семья».	В течение года	Специалист по кадрам Ратнер И.В.	
Социально-психологическая помощь воспитанникам				
45	Групповые тренинги для подростков	В течение года	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.С.	
46	Проведение опроса детей с целью выяснения удовлетворенности условиями проживания	Январь-май	Администрация Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.И..	
47	Мониторинг ситуации по жестокому обращению и насилию в отношении несовершеннолетних	Постоянно	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.И.	
48	Мониторинг состояния негативных социально-психологических явлений	В течение года	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.С.	
49	Изучение психолого-педагогических особенностей воспитанников: - диагностика личностных особенностей; - изучение эмоционально-волевых качеств; - психолого-педагогическая помощь; - характер адаптации; - уровень тревожности; - отношения со сверстниками	Постоянно	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.И.	
50	Психолого-педагогическое сопровождение детей	Постоянно	Педагог –психолог Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.И.	

51	Занятие на аппарате свето - звуковой стимуляции (ТММ мираж) по программа: снятия избыточного возбуждения и тревожности, снятие напряжения	В течение года	Педагог-психолог Генералова Р.Н..	
52	Диагностика нарушений в эмоционально-личностной сфере воспитанников	По мере необходимости	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А., Чебекова Е.И.	
53	Формирование личной рефлексии (коррекция мнения о себе, о своём здоровье).	По мере необходимости	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А., Чебекова И.Г.	
54	Организация и проведении диспансеризации воспитанников	1 раз в год	Врач Червякова Е.С.	
55	Выявление детей, склонных к правонарушениям и формирование банка данных	Январь. сентябрь, по мере необходимости	Заместитель директора по УВР Мичри Е.Б. Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А. Чебекова Е.И.	
56	Выполнение рекомендаций, изложенных в индивидуальных планах развития и жизнеустройства	В течение года	Заместитель директора по УВР Мичри Е.Б., педагоги	
57	Проведение собеседований администрации с воспитанниками	Постоянно	Директор	
58	Проведение индивидуальных собеседований администрации с детьми «группы риска»;	Постоянно	Администрация	
59	Проведение психолого - медико--педагогического консилиума по результатам диагностики и адаптации несовершеннолетних в учреждении	2 раза в год	Зам. директора по УВР Мичри Е.Б. Зам директора по СВ Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г. Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А., Чебекова Е.И. Воспитатели	
60	Содействие подросткам в решении конфликтных ситуаций по месту учёбы	По мере необходимости	Педагоги-психологи Генералова Р.Н. Шестакова Л.А., Чебекова Е.И	

61	Оказание содействия в организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время		Зам директора по СВ Козлова А.Н. Специалисты по социальной работе Тузак Т.В., Ермакова Е.Г.
62	Организация работы телефона доверия	Постоянно	Администрация

Зам. директора по УВР



Е.Б. Мичри

